

Presentar las alegaciones de forma **electrónica**

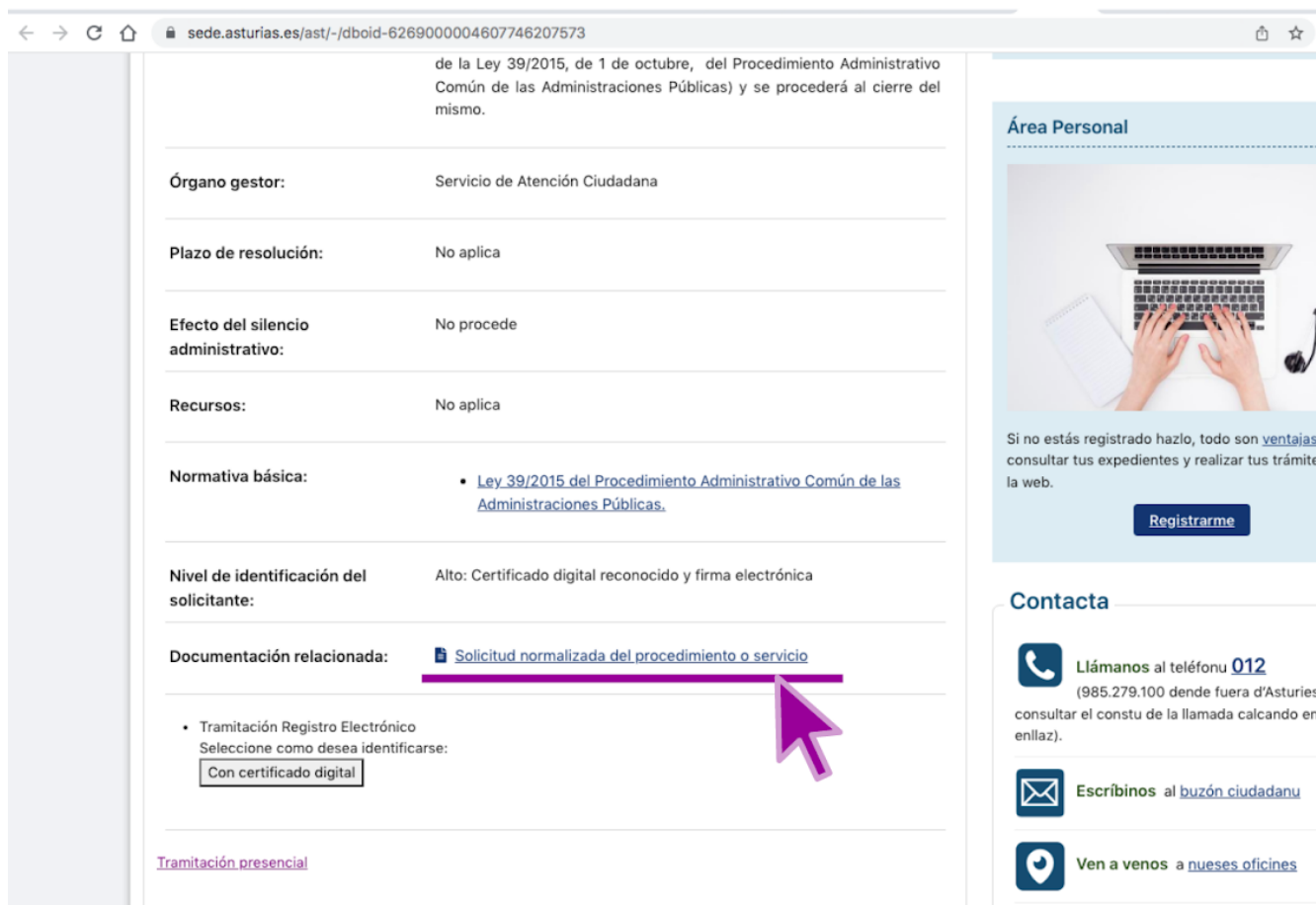
1. Descarga el PDF con el modelo de respuesta de WDI y Rapiegas disponible en nuestra web:

<http://womensdeclaration.es/alegaciones-bases-reguladoras-sello-lgtbi/>

2. Sigue el enlace siguiente

<https://sede.asturias.es/ast/-/dboid-6269000004607746207573>

para descargar la **Solicitud de presentación de documentos**.



de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) y se procederá al cierre del mismo.

Órgano gestor:	Servicio de Atención Ciudadana
Plazo de resolución:	No aplica
Efecto del silencio administrativo:	No procede
Recursos:	No aplica
Normativa básica:	<ul style="list-style-type: none">• Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Nivel de identificación del solicitante:	Alto: Certificado digital reconocido y firma electrónica
Documentación relacionada:	Solicitud normalizada del procedimiento o servicio

• Tramitación Registro Electrónico
Seleccione como desea identificarse:


[Tramitación presencial](#)


Área Personal


Si no estás registrado hazlo, todo son **ventajas**. consultar tus expedientes y realizar tus trámites la web.

[Registrarme](#)

Contacta

 Llámamos al teléfono **012** (985.279.100 desde fuera d'Asturies. consultar el constu de la llamada calcando enlazaz).

 Escríbinos al **buzón ciudadanu**

 Ven a venos a **nueses oficinas**

Instrucciones para presentar las alegaciones de WDI y Rapiegas al trámite de audiencia pública sobre las bases reguladoras para la obtención del «Sello de deporte inclusivo con el colectivo LGTBI»

3. Rellena la solicitud con tus datos y FIRMA

+ Número de expediente : **NORM 2022-6**

+ Órgano al que se dirige : **Consejería de Presidencia**

+ Código de identificación (DIR): **DIR3 A03028308**

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
N.I.F./N.I.E.	T.I.E./Certificado UE	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Teléfono (fijo/móvil)	Correo electrónico	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Dirección a efectos de notificación		
Calle / Plaza	C.P.	Núm. Bloque Esc. Piso Puerta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia	Municipio	Localidad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Los datos aportados en los apartados correo electrónico y teléfono serán utilizados para enviar avisos sobre el estado de la solicitud, así como otras comunicaciones electrónicas relacionadas con la tramitación del procedimiento.

Objeto de la solicitud

APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN AL EXPEDIENTE NÚMERO:

SOLICITO

DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTO

ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE: CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN (DIR):

En a de de

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), la Administración del Principado de Asturias le informa que los datos personales recabados a través del presente formulario, así como los generados en el transcurso de la relación administrativa, serán incorporados a un fichero de su titularidad, cuya finalidad es el tratamiento de los expedientes administrativos.


Si, entre la información que usted facilita, figuran datos de terceros, usted asume el compromiso de informarles de los extremos señalados en el párrafo anterior.

Usted puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición enviando por correo o presentando presencialmente el correspondiente formulario a la Oficina de Atención Ciudadana (SAC) en el Edificio de Servicios Múltiples C/ Coronel Aranda, nº 2, 33005, Oviedo (Asturias) o a los distintos registros de las Administraciones Públicas. También se pueden ejercitar estos derechos de forma electrónica a través del mismo formulario y que está disponible en la siguiente dirección <https://sede.asturias.es>.

Para obtener **más información** de este servicio puede llamar al teléfono de atención ciudadana **012** o **985 279 100**, si la llamada la realiza desde fuera del Principado de Asturias, o bien acudir a www.asturias.es. También puede enviar el formulario de solicitud a través de la sede electrónica del Principado de Asturias: <https://sede.asturias.es> o a través del Registro Electrónico de la Administración General del Estado: <https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>


4. Haz click en “Con certificado digital” (abajo a la izquierda) en la misma página dónde te has descargado la solicitud de presentación de documentos (paso 3)

<https://sede.asturias.es/ast/-/dboid-6269000004607746207573>


Plazo de resolución:	No aplica
Efecto del silencio administrativo:	No procede
Recursos:	No aplica
Normativa básica:	<ul style="list-style-type: none">Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Nivel de identificación del solicitante:	Alto: Certificado digital reconocido y firma electrónica
Documentación relacionada:	 Solicitud normalizada del procedimiento o servicio
• Tramitación Registro Electrónico Seleccione como desea identificarse:	<input type="button" value="Con certificado digital"/>
Tramitación presencial	



Contacta

 **Llámanos al teléfono 012**
(985.279.100 desde fuera d'Asturies. Pues consultar el constu de la llamada calcando enriba del enllaz).

 **Escribinos al [buzón ciudadano](#)**

 **Ven a venos a [nueses oficinas](#)**

 **[Solicita cita previa](#)**

5. Identifícate

Pide descargar Java > Aceptar

Open Java(TM) Web Launcher?

https://tramita.asturias.es wants to open this application.

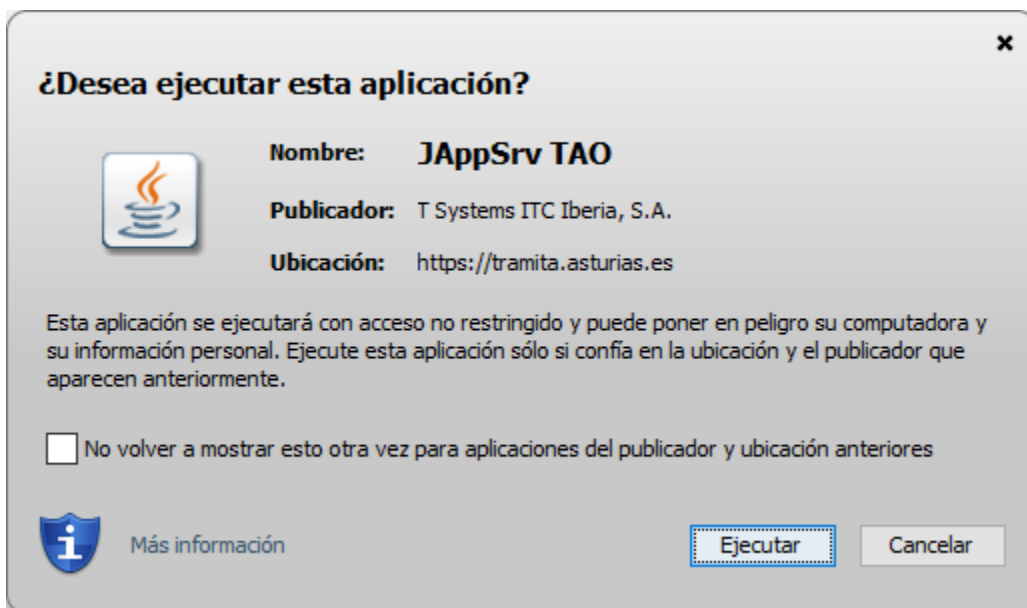
Always allow tramita.asturias.es to open links of this type in the associated app

[Open Java\(TM\) Web Launcher](#)

[Cancel](#)

Hacer click en “Open Java(TM) Web Launcher”

Cuando se descargue > Ejecutar



6. Adjunta los documentos:

- PDF de las alegaciones
- PDF Solicitud de presentación de documentos